三明学院监控录像调看审批表

时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人姓名 |  | 身份证号 |  | 性别 |  |
| 所在部门/学院 |  | 联系电话 |  | 辅导员 |  |
| 调看监控  录像原因 |  | | | | |
| 调看位置  及时间段 |  | | | | |
| 辅导员意见 |  | | | | |
| 保卫处领  导意见 |  | | | | |
| 调看结果 |  | | | | |
| 操作人签字 | |  | | |
| 备注 |  | | | | |

注：1.调看监控时必须携带本人有效证件；2.调看监控时必须要有辅导员陪同；3.调看位置及时间段尽量填详细，以便于查找监控录像；4.操作人签完字需把审批表交到保卫处。